



Der SV Großhansdorf von 1942 e.V. ist ein sich stetig weiterentwickelnder Breitensportverein, der mit mehr als 1.300 Mitgliedern, rund 70 Übungsleitern und vielen Ehrenamtlichen zu größten Vereinen im Kreis Stormarn zählt.

Wir suchen eine/n sportbegeisterte/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für unsere Geschäftsstelle im Mini-Job-Verhältnis.

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die Geschäftsstelle im Bereich Mitgliederverwaltung, bearbeiten Ein- und Austritte, überwachen die Zahlungseingänge. Außerdem sind Sie Ansprechpartner für Anrufer und Besucher der Geschäftsstelle und bearbeiten allgemeine Verwaltungsaufgaben, nehmen an Sitzungen teil und kommunizieren mit Übungsleitern und Abteilungsleitern. Sie haben am Montagnachmittag Zeit, die Öffnungszeit von 16-18 Uhr zu betreuen.

Was wünschen wir uns?

- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Eine strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- Eigenständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen

Sind Sie neugierig geworden?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an info@sv-grosshansdorf.de